

**ПРИНЯТО:**

Педагогический совет

Протокол № 1 от 31.08.2023г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ д/с № 37  
«Солнышко»

С.А. Танцюра

приказ от 31.08.2023г. № 156

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**Муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад комбинированного вида № 37 «Солнышко»**

**на 2023-2024 учебный год**

## Содержание

<b>1. Общая информация об учреждении</b>	<b>3</b>
1.1. Общие сведения об учреждении	3
1.2. Нормативно-правовая база	3
<b>2. Организационно-управленческая деятельность</b>	<b>4</b>
2.1. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год	4
2.2. Управленческая деятельность	4
2.2.1. Информационно-аналитическая деятельность	4
2.2.2. Собрание трудового коллектива	5
2.2.3. Общее родительское собрание	5
2.2.4. Управляющий совет	5
2.3. Контроль и оценка деятельности	8
2.3.1. Тематический и фронтальный контроль	8
2.3.2. Внутренняя система качества образования	10
2.3.3. Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО)	11
<b>3. Организационно-методическая деятельность</b>	<b>12</b>
3.1. Педагогический совет	12
3.2. Методическое и информационное обеспечение	15
3.2.1. Мероприятия по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования	15
3.2.2. Инновационная деятельность	16
3.2.3. Развитие профессиональной компетентности педагогов	17
3.2.4. Неделя профессионального мастерства в ДОУ	18
3.2.5. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, тиражирование и транслирование опыта	18
3.2.6. Работа с молодыми педагогами, наставничество	19
3.2.7. Творческие группы педагогов	20
3.3. Медико-педагогические совещания	20
3.4. Психолого-педагогический консилиум	21
3.5. Работа с кадрами	23
3.5.1. Перспективный план повышения квалификации педагогов	23
3.5.2. Самообразование педагогов	28
3.5.3. Аттестация педагогических работников	29
<b>4. Воспитательно-образовательная деятельность</b>	<b>30</b>
4.1. Мероприятия на уровне ДОУ	30
4.1.1. Культурно-досуговая деятельность	32
4.2. Мероприятия на уровне города	34
<b>5. Взаимодействие с семьями воспитанников</b>	<b>35</b>
5.1. «Клуб Кроха»	36
5.2. Родительские собрания в группах	36
<b>6. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность</b>	<b>39</b>
<b>Приложения</b>	<b>42</b>
<b>Приложение № 1.</b> План работы Уполномоченного по защите прав и законных и интересов детей	
<b>Приложение № 2.</b> Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников	
<b>Приложение № 3.</b> План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	

## **1. Общая информация об учреждении**

### **1.1. Общие сведения об учреждении**

*Полное наименование:* Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 37 «Солнышко».

*Сокращенное наименование:* МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» (далее – ДОУ)

*Лицензия на осуществление образовательной деятельности:* серия 38Л01 № 000542, регистрационный номер 5648 от 13.11.2012 г. выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.

*Дата создания:* 27 декабря 1987 года.

*Учредитель:* Комитет образования Администрации города Усть-Илимска.

*Председатель Комитета:* Кузнецова Олеся Николаевна

*Место осуществления образовательной деятельности:* Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. 40 лет Победы, 11.

*Режим работы:* пятидневная рабочая неделя с 12-ти часовым пребыванием детей.

*График работы:* 7:00 - 19:00, Выходной: суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни, установленные действующим законодательством.

*Руководитель:* Танцюра Светлана Александровна, заведующий МБДОУ

*Контактные телефоны:* тел. (39535) 3-92-94, 3-86-06

*Адрес электронной почты:* mdou37@mail.ru

*Адрес сайта:* <https://sun37ui.ru>

*Информация о группах в учреждении:* функционирует 9 групп из них:

- 5 групп общеразвивающей направленности;
- 4 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи.

### **1.2. Нормативно-правовая база**

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы;
- Устав ДОУ;
- Реализуемые программы дошкольного образования:
  - Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 37 «Солнышко»;
  - Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 3 до 8 лет «Речецветик» МБДОУ д/с № 37 «Солнышко»;
- Коллективный договор между администрацией и работниками;
- Договор об образовательной деятельности между ДОУ и родителями (законными представителями);
- Штатное расписание ДОУ;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ;
- Локальные акты, Приказы заведующего ДОУ.

## 2. Организационно-управленческая деятельность

### 2.1. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год

**Цель:** Создание открытого образовательного пространства в контексте с ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО, обеспечивающее позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности каждого ребенка; сохранение и укрепление здоровья, эмоционального благополучия детей.

**Задачи:**

1. Обновить содержание дошкольного образования за счет освоения инновационных образовательных технологий с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования и ФГОС ДО;

2. Продолжить взаимодействие с социальными учреждениями города и региона для накопления ребенком культурного опыта в соответствии с возрастными возможностями (в рамках программы реализации проекта региональной Базовой опорной площадки «В Сибири Русь отражена»).

### 2.2. Управленческая деятельность

#### 2.2.1. Информационно-аналитическая деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2023-2024 уч. год, составление планов по реализации данной работы	август	Заведующий, Ст. воспитатель Педагоги
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон	август	Заведующий, Ст. воспитатель Педагоги
4.	Проведение: - административных совещаний; - рабочих планерок; - педагогических советов; - собраний; - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	в течение года	Заведующий
5.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель Педагоги
6.	Подготовка и проведение мониторинга качества дошкольного образования (МКДО)	сентябрь-ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Педагоги
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	январь-март	Заведующий, Ст. воспитатель

### 2.2.2. Собрание трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	«Основные направления деятельности МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» на 2023-2024 учебный год.	Октябрь 2023г.	Заведующий, Ст. воспитатель,
2.	О подготовке МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» к весенне-летнему периоду, новому 2024-2025 учебному году.	Апрель 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель, Заведующий хозяйством

### 2.2.3. Общее родительское собрание

№	Содержание	Сроки	Ответственные
3.	«Оптимизация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса» - правила общения в чатах и сообществах; - конструктивный выход из конфликтных ситуаций; - реакция взрослых на плохое поведение ребенка. - этика общения всех участников образовательного процесса	Декабрь 2023г.	Заведующий, Ст. воспитатель, Сартакова Т.Ю.
4.	«Условия для ранней профориентации детей дошкольного возраста» - расширение системы межпрофессионального общения с социальными институтами города; - возможности родителей (законных представителей) для осуществления взаимодействия с организациями города, района	Апрель 2024г.	Заведующий, Ст. воспитатель, Моргалюк О.А.

### 2.2.4. Управляющий совет

Цель: реализация государственно-общественных управленческих полномочий по решению вопросов полноценного функционирования МБДОУ через создание условий для открытости и доступности образовательного процесса.

Задачи:

- участие в создании условий для эффективного функционирования образовательной среды МБДОУ, оптимальных безопасных условий и форм организации образовательного процесса;
- определение основных направлений развития МБДОУ;
- обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;
- создание условий для творческого, физического и духовно-нравственного развития воспитанников МБДОУ;
- участие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья детей, обеспечение соблюдения прав воспитанников в МБДОУ и семье;
- содействие в создании условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	<u>Организационный:</u> 1.Отчет о деятельности Управляющего совета	Сентябрь -	Председатель УС;

	<p>(далее – УС) за 2022-2023 учебный год.                  2. О внесении изменений в состав УС на 2023-2024 учебный год.                  3. Рассмотрение проекта плана и утверждение плана работы УС на 2023-2024 учебный год.                  3.1. Определение основных направлений развития МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» в 2023-2024 учебном году                  3.2. Изменения в законодательстве РФ в сфере образования.                  3.3. ФОП ДО и ФАОП ДО.                  4. Об итогах летней оздоровительной компании 2023г.                  5. О готовности МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» к 2023-2024 учебному году.                  6. О дополнительных платных образовательных услугах в 2023-2024 учебном году. Презентация.                  7. Проведение мониторинга качества дошкольного образования в МБДОУ д/с № 37 «Солнышко». Участие родителей.                  Разное.</p>	<p>октябрь 2023 г.</p>	<p>Танцюра С.А. заведующий МБДОУ; Сартакова Т.Ю. секретарь УС; Кузнецова Л.Г. заведующий хозяйством; ст. воспитатель; руководители кружков и секций</p>
<p>2.</p>	<p>1. Программа развития МБДОУ - участие родителей.                  2. Реализация БОП «В Сибири Русь отражена».                  3. Отчет по расходованию средств, выделенных на учебные расходы в 2023 году.                  4. О проведении мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ, COVID-19, энтеровирусной инфекции, ОКИ. Медицинское сопровождение образовательного процесса.                  5. О работе пищеблока и организации питания детей в МБДОУ. Результаты анкетирования родителей по выявлению удовлетворенности качеством питания детей.                  6. Отчет о противодействии коррупции за 2023год.                  7. Подготовка к проведению новогодних утренников.                  7.1. Организация приобретения новогодних подарков для детей всех групп.                  Организация помощи в подготовке помещений к Новгодним праздникам.                  7.3. Принятие Положения о проведении конкурса на лучший снежный городок на игровых площадках МБДОУ.                  7.4. Предложения, идеи по организации и форме развлечений для детей в ДОУ, на территории в зимний период времени.                  8. Планирование ремонтных работ в здании МБДОУ и на территории в 2024 году.                  Разное.</p>	<p>Декабрь 2023 г.</p>	<p>Танцюра С.А., заведующий МБДОУ; Сартакова Т.Ю., секретарь УС; Кузнецова Л.Г., заведующий хозяйством; ст. воспитатель; Солдатова Л.И., медсестра ОГБУЗ «УИГДП»; музыкальные руководители</p>

<p>3.</p>	<p>1. Результаты анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворенности работы МБДОУ.                  2. Работа уполномоченного по защите прав детей в МБДОУ.                  3. Реализация работы по Паспорту безопасности.                  3.1. Ведение охраны здания и территории МБДОУ.                  3.2. Организация работы по охране жизни и здоровья детей.                  4. О противопожарной и антитеррористической безопасности в МБДОУ.                  5. Отчет по самообследованию деятельности МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» за 2023 год.                  6. Распределение средств субвенции на учебные расходы в 2024 году.                  7. Об организации Дня открытых дверей.                  8. Об организации праздника «Сибирь, матушка».                  9. Оказание помощи в организации культурно-досуговой деятельности воспитанников в весенне-летний период 2024 года.                  Разное.</p>	<p>Февраль 2024 г.</p>	<p>Председатель УС;                  Танцюра С.А., заведующий МБДОУ;                  Сартакова Т.Ю., секретарь УС,                  Аушева М.М., член УС;                  ст. воспитатель;                  Кузнецова Л.Г., заведующий хозяйством;                  музыкальные руководители</p>
<p>4.</p>	<p><u>Итоговый:</u> (расширенный с участием представителей родительских комитетов групп).                  1. Подготовка МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» к организации летней оздоровительной работы «Лето - 2024».                  1.1. Рассмотрение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы в МБДОУ на летний оздоровительный период «Лето-2024».                  1.2. Организации отдыха и оздоровления воспитанников МБДОУ, режимные моменты.                  1.3. Обсуждение благоустройства игровых площадок, облагораживание территории МБДОУ.                  2. Анализ эффективности оказания дополнительных платных образовательных услуг: достижения, проблемы, перспективы.                  2.1. Результаты анкетирования родителей по выявлению удовлетворенности качеством оказания дополнительных платных образовательных услуг.                  2.2. Изучение спроса на предоставление дополнительных платных образовательных услуг в 2024 - 2025 учебном году.                  3. Анализ реализации Образовательной программы дошкольного образования, Адаптированной образовательной программы для детей с тяжелым нарушением речи за 2023-2024 учебный год.                  4. Об итогах финансово-экономической</p>	<p>Май 2024г.</p>	<p>Председатель УС;                  Танцюра С.А., заведующий МБДОУ;                  Сартакова Т.Ю., секретарь УС,                  ст. воспитатель;                  Кузнецова Л.Г., заведующий хозяйством.</p>

	<p>деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год.</p> <p>4.1. Планирование ремонтных работ в здании МБДОУ и на территории в 2025 году.</p> <p>4.2. Обсуждение плана бюджета на 2025 год</p> <p>Рассмотрение заявок в план ФХД.</p> <p>5. Подведение итогов деятельности Управляющего совета (далее –УС) за 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Обсуждение проекта годового плана работы МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» на 2023-2024 учебный год.</p> <p>7. Подготовка учреждения к новому учебному году.</p> <p>Разное.</p>		
5.	<p>1. Осуществление поддержки конкурсного движения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения спортивных праздников, фестивалей, акций (в случае отмены карантины карантинных мероприятий), конкурсов и др.</li> </ul> <p>2. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей (законных представителей) и работников МБДОУ.</p> <p>3. Работа с родителями (законными представителями), семьями из группы риска (неблагополучным семьям).</p> <p>4. Оказание помощи нуждающимся семьям, детям, в том числе малоимущим семьям.</p> <p>5. Изучение и согласование локальных актов МБДОУ. Участие в разработке, внесении изменений и дополнений в нормативно-правовой базе МБДОУ.</p> <p>6. Поддержка участия педагогов в конкурсах, фестивалях и др.</p> <p>7. Заседание для решения экстренных, неотложных вопросов в МБДОУ.</p>	В течение 2023-2024 учебного года	<p>Председатель УС;</p> <p>Танцюра С.А., заведующий МБДОУ;</p> <p>Сартакова Т.Ю., секретарь УС, ст. воспитатель;</p> <p>Кузнецова Л.Г., заведующий хозяйством.</p>

### 2.3. Контроль и оценка деятельности

#### 2.3.1. Тематический и фронтальный контроль

№	Содержание	Срок	Форма предст. результатов	Ответственные
1.	Организация и проведение прогулок с детьми в ДОУ.	сентябрь-октябрь	справка	ст. воспитатель
2.	«Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе ДОУ». (ОП ДО).	ноябрь-декабрь	справка	ст. воспитатель
3.	Контроль организации образовательной деятельности специалистами ДОУ	декабрь, март	справка	ст. воспитатель



4.	Организация питания детей в группах ДОУ.	январь, апрель	справка	ст. воспитатель
5.	Система поэтапного формирования у детей старшего дошкольного возраста интереса к региональной культуре, традициям своего народа, города, района (в рамках реализации методической разработки «Здесь все мое, здесь все родное»).	февраль	справка	ст. воспитатель
6.	Эффективность организации образовательной деятельности для социально-коммуникативного развития дошкольников.	март	справка	Бобина О.А., ст. воспитатель
<b>Текущий контроль</b>				
1.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности на рабочих местах.	постоянно	карта контроля	Танцюра С.А., Бастрон А.А.
2.	Соблюдение режима дня.	постоянно	карта контроля	Танцюра С.А., ст. воспитатель
3.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм.	постоянно	журнал контроля, карта контроля	Кузнецова Л.Г.
4.	Контроль пищеблока: выход блюд, закладка продуктов, санитарное состояние и т.д.	постоянно	журнал контроля	Танцюра С.А., Солдатова Л.И.
5.	Организация питания воспитанников.	постоянно	карта контроля, справка	Танцюра С.А., ст. воспитатель
6.	Контроль хранения продуктов.	ежемесячно	карта контроля	Танцюра С.А., Солдатова Л.И.
7.	Планирование образовательной деятельности работы воспитателями и специалистами.	ежемесячно	карта контроля	Танцюра С.А., ст. воспитатель.
8.	Организация утренней гимнастики.	ежемесячно	карта контроля	Танцюра С.А., ст. воспитатель
9.	Выполнение плана по детодням.	ежемесячно	табель учета ежедневной посещаемост и детей	Танцюра С.А., Ужакова В.А.
10.	Анализ состояния документации в группах (планирование, протоколы, адаптационные листы и др.).	октябрь, март	карта контроля, справка	Танцюра С.А., ст. воспитатель
11.	Организация работы дополнительного образования (ведение документации, режим проведения занятий).	декабрь, март	карта контроля. Май-справка	Танцюра С.А., ст. воспитатель
12.	Организация развлечений, праздников.	октябрь декабрь, март	карта контроля	ст. воспитатель

13.	Организация непосредственной образовательной деятельности.	в течение года	карта контроля	Танцюра С.А., ст. воспитатель
14.	Динамика развития детей в группах раннего возраста.	сентябрь, январь, апрель	психол. закл. по резул. обследован.	Старостина А.А., педагог-психолог
15.	Мониторинг «Физическое развитие и физическая подготовленность ребенка».	октябрь, апрель	заключение	Карамова З.В., инструктор по физической культуре
16.	Динамика развития в группах компенсирующей направленности	февраль	справка	ст. воспитатель, учителя-логопеды
<b>Итоговый</b>				
1	Анализ (мониторинг) заболеваемости детей (итоговый).	Декабрь, апрель	журнал учета заболеваний, анализ	Танцюра С.А., Солдатова Л.И.
2	Аналитический отчет по реализации годовых задач; анализ деятельности дополнительного образования детей; самоанализ образовательной деятельности специалистов.	май	Анализ работы за год ДО. Самоанализ педагогов, специалистов	Танцюра С.А., ст. воспитатель

### 2.3.2. Внутренняя оценка качества образования

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный
1.	Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды в группах.	Август	Ст. воспитатель
2.	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования.	Ежемесячно	ст. воспитатель
3.	Анализ укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО, ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Сентябрь	Танцюра С.А., ст. воспитатель
4.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО.	Октябрь-ноябрь	Танцюра С.А., ст. воспитатель
5.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма).	Раз в квартал	Медработник
6.	Анализ своевременного размещения информации на сайте дошкольного учреждения.	В течение года	Танцюра С.А., ст. воспитатель
7.	Проведение самообследования и публикация отчета на сайте.	февраль - апрель	Танцюра С.А., ст. воспитатель
8.	Подготовка аналитического отчета.	Май	Танцюра С.А., ст. воспитатель

### 2.3.3. Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО)

№	Направление	Срок	Ответственный
---	-------------	------	---------------

п/п			
1.	Обучение сотрудников ДОО проведению оценки качества с использованием Инструментария МКДО.	сентябрь	Танцюра С.А., ст. воспитатель
2.	Формирование и утверждение приказом Руководителя ДОО рабочей группы МКДО в ДОО в составе не менее трех человек.	сентябрь	Танцюра С.А., ст. воспитатель.
3.	Сбор контекстной информации с использованием форм «Анкета педагога ДОО» и «Анкета руководителя ДОО», проведение самооценки педагогами ДОО с использованием электронной формы «Лист самооценки педагога ДОО» в ЕИП МКДО.	до 30 сентября	Танцюра С.А., ст. воспитатель, педагоги
4.	«Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО» и «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО».		Танцюра С.А., ст. воспитатель., педагоги
5.	Внутренняя оценка качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 и оценочного листа Шкал МКДО 0-7 в части показателей Уровня 1 (для группы ДОО) и Уровня 2 (Для ДОО в целом)	до 21 октября	Танцюра С.А., ст. воспитатель., педагоги
6.	Составление отчетов - о самооценке педагогов ДОО - о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО - о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО	до 21 октября	Танцюра С.А., ст. воспитатель
7.	- Подготовка и проведение независимой оценки качества дошкольного образования через опрос родителей / законных представителей воспитанников ДОО, сбор и анализ его результатов в разрезе областей качества МКДО с использованием анкеты родителей/законных представителей воспитанников ДОО. - Формирование отчета о результатах независимой оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО	до 21 октября	Танцюра С.А., ст. воспитатель педагоги
8.	Подготовка к проведению внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования в ДОО, в том числе официального сайта ДОО	до 4 ноября	рабочая группа

### 3. Организационно-методическая деятельность

#### 3.1. Педагогический совет

Содержание	Сроки	Ответственные
------------	-------	---------------

<b>Внеплановый педагогический совет «Новые ориентиры образования - ФОП ДО»</b>		
1. По материалам августовской конференции «Год педагога и наставника: планы и действия – ценим результат»: - реализация мероприятий Года педагога и наставника; - утверждение образовательных программ; - система организации профессиональной ориентации детей.	30.08.2023	Заведующий
<b>Педагогический совет № 1</b>		
1. Утверждение годового плана МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение расписания занятий, режима дня воспитанников 3. Утверждение изменений в образовательной программе дошкольного образования, адаптированной образовательной программе для детей с ОВЗ на 2023-2024 учебный год, разработанной с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования. 4. Утверждение локальных актов по организации образовательного процесса: - утверждение образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 37 «Солнышко»; - утверждение адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ д/с № 37 «Солнышко»; - утверждение планов, циклограммы образовательной деятельности специалистов ДОУ; - утверждение расписания занятий, режима дня воспитанников. 5. Решение педагогического совета.	31.08.2023	Заведующий, Ст. воспитатель, Педагоги
<b>Подготовка к педагогическому совету № 1</b>		
1. Составление годового плана работы МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» на 2023-2024 учебный год. 2. Корректировка образовательной программы дошкольного образования с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022 г. № 1028). 3. Корректировка адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 3-8 лет «Речеветик» МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» с учетом федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022 г. № 1028). 4. Составление расписания занятий на 2023-2024 уч. год. 5. Составление циклограмм образовательной деятельности специалистов ДОУ. Разработка планов работы специалистами на 2023-2024 учебный год.	июнь         август	Заведующий, Ст. воспитатель Старостина А.А.   Мартынова Е.П., Шаяхметова О.А.  ст. воспитатель специалисты ДОУ
<b>Педагогический совет № 2</b>		

<p>1. Инновационные образовательные технологии как средство повышения эффективности образовательного процесса в рамках реализации ОП ДО.</p> <p>2. Карусель образовательных технологий:                  - «Использование тренажера Бильгоу как эффективного средства развития речи детей с ТНР (ОНР)»;                  - О.Н. Фуст «Ментальная арифметика – счёт на абакусе»                  - «Обновление и совершенствование художественно-эстетического направления через применение инновационных технологий в рамках реализации ОП ДО» на примере Социально-игровой технологии Е. Шулешко, А. Ершова, В. Букатова.</p> <p>3. «Инновационные подходы в физическом развитии дошкольников с целью обеспечения качества физкультурно-оздоровительной работы в условиях реализации ОП ДО» (технологии).</p> <p>4. Справка тематического контроля по теме: «Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе ДОУ». (ОП ДО).</p> <p>5. Итоги конкурса «Территория музыки» (нестандартные пособия и оборудование музыкального центра).</p>	<p>ноябрь</p>	<p>ст. воспитатель</p> <p>Шаяхметова О.А. Склянова Е.М., Венжина А.О., Мирошник Ю.С.,</p> <p>Карамова З.В.,</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>Сартакова Т.Ю.,</p>
<p><b>Подготовка к педагогическому совету № 2</b></p>		
<p>1. Подготовка сообщения «Инновационные образовательные технологии как средство повышения эффективности образовательного процесса в рамках реализации ОП ДО».</p> <p>2. Аудит образовательных технологий для повышения эффективности образовательного процесса в рамках реализации ОП ДО и АОП ДО.</p> <p>3. Тематический контроль по теме: «Педагогические технологии и реализация образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО и АОП ДО).</p> <p>4. Конкурс «Территория музыки» (нестандартные пособия и оборудование музыкального центра).</p>	<p>октябрь-ноябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>ст. воспитатель</p> <p>педагоги</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>Сартакова Т.Ю.</p>
<p><b>Педагогический совет № 3</b></p>		
<p>1. Проект социальной направленности «Культурный код Приангарья»: от идеи к результатам»</p> <p>2. «Организация совместной деятельности как основной компонент образовательного процесса в рамках реализации ОП ДО».</p> <p>3. Видеодайджест по дошкольному учреждению «Знакомьтесь - детский сад!» (в рамках реализации программы Базовой опорной площадки «В Сибири Русь отражена»).</p> <p>4. Социально-значимый проект с библиотеками города «Вместе с книгой я расту».</p> <p>5. Справка тематического контроля по теме: «Система поэтапного формирования у детей старшего дошкольного возраста интереса к региональной культуре, традициям своего народа, города, района» (в рамках реализации методической разработки «Здесь все мое, здесь все родное»).</p> <p>6. Проект решения педсовета.</p>	<p>февраль</p>	<p>Ст. воспитатель педагоги Самкова Е.В.,</p> <p>педагоги</p> <p>Алексеева Е.С.</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>Танцюра С.А.</p>
<p><b>Подготовка к педагогическому совету № 3</b></p>		

<p>1. Подготовка сообщения «Организация совместной деятельности как основной компонент образовательного процесса в рамках реализации ОП ДО».</p> <p>2. Подготовка видеосюжета по дошкольному учреждению «Знакомьтесь - детский сад!».</p> <p>3. Подготовка и реализация социально-значимого проекта с библиотеками города «Вместе с книгой я расту».</p> <p>4. Проведение тематического контроля по теме: «Система поэтапного формирования у детей старшего дошкольного возраста интереса к региональной культуре, традициям своего народа, города, района» (в рамках реализации методической разработки «Здесь все мое, здесь все родное»).</p>	<p>Январь - февраль</p>	<p>ст. воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>Алексеева Е.С.</p> <p>ст. воспитатель</p>
<p><b>Педагогический совет № 4</b></p>		
<p>1. Итоги деятельности и результаты образовательной деятельности дошкольного учреждения.</p> <p>2. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за 2023-2024 уч. год.</p> <p>3. Результаты анализа психологической готовности детей к обучению в школе.</p> <p>4. Отчёт учителя-логопеда по реализации АОП ДО «Речецветик».</p> <p>5. Презентация опыта по инновационной деятельности в рамках реализации БОП.</p> <p>6. Отчеты специалистов «Дополнительное образование как условие обеспечения качества и вариативности дошкольного образования».</p> <p>7. Проект плана летней оздоровительной работы в ДОО.</p> <p>8. Итоги конкурса участков к летнему периоду «Лето, лето, ты какого цвета?».</p> <p>9. Решение педагогического совета. Перспективы развития МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>май</p>	<p>ст. воспитатель</p> <p>Карамова З.В.</p> <p>Старостина А.А., Шаяхметова О.А., Мартынова Е.П., ст. воспитатель</p> <p>педагоги, ведущие доп. образоват. деятельность ст. воспитатель Карамова З.В.</p> <p>Танцюра С.А., ст. воспитатель</p>

### 3.2. Методическое и информационное обеспечение

#### 3.2.1. Мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования

	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО и ФАОП ДО.	сентябрь	ст. воспитатель
2.	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО, ФАОП ДО.	сентябрь-ноябрь	Танцюра С.А., заведующий ст. воспитатель
3.	Организация и проведение МКДО	сентябрь-ноябрь	Танцюра С.А., заведующий ст. воспитатель педагоги

4.	Корректировка адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) от 3 до 8 лет «Речецветик» МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022 г. № 1028).	октябрь, ноябрь	Члены рабочей группы
5.	Корректировка образовательной программы дошкольного образования с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022 г. № 1028).	октябрь, ноябрь	Члены рабочей группы
6.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФООП ДО, ФАОП ДО.	январь- февраль	Танцюра С.А., заведующий ст. воспитатель

### 3.2.2. Инновационная деятельность

#### Региональная базовая опорная площадка «В Сибири Русь отражена»

	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационная площадка с социальными институтами культуры (краеведческий музей, картинная галерея, библиотеки).	Сентябрь	заведующий ст. воспитатель педагоги
2.	Реализация проектов в рамках БОП «В Сибири Русь отражена»: - социально-значимый проект с библиотеками города «Вместе с книгой я расту». Библиотека социально-досуговый центр «Добродар», библиотека МАОУ «СОШ № 11»; - проект «Юные друзья леса». Усть-Илимское лесничество, ЗАО «Агрофирма «Ангара»; - проект «СтройФорум». Магазин строительных материалов «Тёплый дом»; - проект «Молоко полезное, доброе, волшебное». ЗАО «Агрофирма «Ангара», МАОУ «СОШ № 11»; - проект «Страна хороших манер». Библиотека искусств, ДК «Дружба» (хореограф), Усть-Илимский театр драмы и комедии (режиссер)	В течение года	Алексеева Е.С.  воспитатели групп № 01/08 Пугинская Ю.А., Кузнецова О.Д. Самкова Е.В., Недомолкина Л.А.  Венжина А.О.
3.	Онлайн экскурсия: - «Знай, люби и сохраняй» - Музей «Природа южного Прибайкалья» г. Байкальска	октябрь	Аушева М.М. Сартакова Т.Ю.
4.	Городские мероприятия в рамках БОП «В Сибири Русь отражена»: - Обзорная площадка «Использование современных ресурсов во взаимодействии с социальными институтами города Усть-	ноябрь	Кузнецова О.Д., Пугинская Ю.А., Алексеева Е.С.,

	Илимска»; - Педагогический кейс «Сетевое сотрудничество посредством технологии «Посткроссинг»	март	Приймак О.В., Сартакова Т.Ю. Аушева М.М., Сартакова Т.Ю., Самкова Е.В., Недомолкина Л.А. Старостина А.А.
5.	Презентация проекта «#Я люблю посткроссинг» МБДОУ региона (по соглашению).	февраль-март	Сартакова Т.Ю.
6.	Создание сборника сказок Сибири (в рамках посткроссинга). МБДОУ области по согласию.	февраль-март	Старостина А.А.
7.	Акция «Подарю вам солнышка лучик золотой» ОГБУСО «Усть-Илимский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лидер».	октябрь	Мирошник Ю.С.
8.	Городское мероприятие, посвящённое Дню моряка-подводника (19 марта 1906 г.). Клуб ветеранов ВМФ «Румб»	20 марта 2024 г.	Заведующий, Мирошник Ю.С.
9.	Фотовыставки, рисунки детей про социальные институты города организованные на базе учреждений партнеров	В течение года	Мирошник Ю.С. Воспитатели групп в соответствии с реализуемым проектом
10.	Продвижение группы в ВК посредством технологии «Посткроссинг» «Мы родом из Сибири»	В течение года	Сартакова Т.Ю. Аушева М.М. Самкова Е.В. Недомолкина Л.А. Старостина А.А.

### 3.2.3. Развитие профессиональной компетентности педагогов

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Методический час «Эффективный госпаблик детского сада»	сентябрь	ст. воспитатель Старостина А.А.
2.	Методический час «Правила оценивания по шкалам МКДО»	октябрь	ст. воспитатель
3.	Методический час «Говорящие стены в приемной для родителей» Методический час «Детский проект – пространство детской реализации»	Ноябрь январь	ст. воспитатель
4.	Фестиваль индивидуализации	(По плану КО) ноябрь	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
5.	Методический час «Интерактивные формы взаимодействия педагога с родителями в мобильных мессенджерах и социальных сетях: основные правила этики и бесконфликтного общения»	декабрь	Старостина А.А.
6.	VII Межмуниципальная школа Университета детства на тему «Выявление и сопровождение детского интереса»	(по плану КО) декабрь 2023г.	ст. воспитатель, педагоги
7.	Семинар – практикум «Музыкальные	январь	Венжина А.О.,



	дидактические игры с детьми разных возрастных групп»		Мирошник Ю.С.
8.	«Занимательный рюкзачок» - эффективное речевое развитие как средство общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешной подготовки к обучению в школе»	февраль	Шаяхметова О.А.
9.	Практический семинар «Детская субкультура как важный компонент реализации ФГОС ДО»	март	ст. воспитатель
10.	VIII Межмуниципальная школа Университета детства» «Что интересует ребенка? Вот в чем вопрос! Из опыта интересующихся педагогов»	(по плану КО) апрель 2024г.	ст. воспитатель, педагоги
11.	Цикл тренингов для педагогов, направленных на профилактику профессионального выгорания	в течение года	Старостина А.А.

### 3.2.4. Неделя профессионального мастерства в ДОУ

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Совместная деятельность родителей и детей «Весело играем – речь развиваем».	ноябрь	Недомолкина Л.А.
2.	Мастер-класс для педагогов «Необычное в обычном» - игровая технология с использованием сенсорного пакета с целью раскрытия сенсорных и творческих способностей детей, овладение новыми способами предметно-познавательной деятельности.	март	Аушева М.М.
3.	«Использование интерактивных игр в организации образовательного процесса с детьми с ТНР и их родителями»	март	Сартакова Т.Ю.
4.	НОД по профилактике агрессивного поведения среди воспитанников подготовительной группы «Сказка о Сереже»	март	Старостина А.А.
5.	НОД «День рождение мухи Цокотухи»	март	Мирошник Ю.С.

### 3.2.5. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, тиражирование и транслирование опыта работы

№	Форма мероприятия / Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Конкурсы профессионального мастерства, имеющие официальный статус (Комитет образования, Институт развития образования и др.)	в течение года	педагоги
2.	Конкурсы профессионального мастерства, проводимые органами, осуществляющими управление в сфере образования, культуры, спорта, молодежной политики и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного образования	в течение года	педагоги

3.	Городской фестиваль «Палитра мастер-классов»: - Игра-путешествие «В гости к золотой рыбке».	(по плану КО) октябрь	Алексеева Е.С.,
4.	Тематический модуль «Организация развивающей предметно-пространственной среды». Очный формат «Киноклуб»	(по плану КО) октябрь	заведующий, ст. воспитатель, педагоги
5.	Муниципальный конкурс по ранней профориентации «Все профессии важны, все профессии нужны» для детей старшего дошкольного возраста и педагогов образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования	(по плану КО) ноябрь	педагоги групп № 01/08, ст. воспитатель, муз. руководит., инструктор по физо
6.	Неделя профессионального мастерства «Педагогическая палитра»: - «Региональный компонент как инструмент успешной социализации дошкольников» - «Культурные образовательные практики как возможность проявления субъектности ребёнка и становления разных видов детских инициатив»	(по плану КО) 27.11.23 г. – 01.12.23 г.  22.04.24 г. – 26.04.24 г.	Мирошник Ю.С.  Моргалюк О.А., Семенова А.И.
7.	Заседание ГМО воспитателей: - «Развитие и реализация личностного потенциала дошкольников, формирование духовно-нравственных, патриотических, социокультурных ценностей в образовательном пространстве ДО» - «Создание условий для позитивного включения родительского сообщества в единое/общее пространство развития ребенка дошкольного возраста в соответствии с образовательными потребностями и возможностями семьи»	(по плану КО) 17.10.2023 г.  28.02.24 г.	педагоги, ст. воспитатель
8.	Заседание ГМО специалистов - музыкальных руководителей; - учителей-логопедов; - педагогов-психологов; - инструкторов по физической культуре	в течение года	специалисты ДОУ
9.	Муниципальный конкурс «Мой лучший урок по ФГОС»	(по плану КО) декабрь- январь	Кузнецова О.Д. Животова К.Н. Шаяхметова О.А.
10.	Педагогический марафон «Воспитатель года – 2024» (отборочный этап внутри учреждения).	декабрь	заведующий, ст. воспитатель
11.	Конкурс среди педагогов образовательных учреждений и работников методических служб «Лучшая методическая разработка»	(по плану КО) декабрь - январь	ст. воспитатель, педагоги
12.	Тематический модуль «Организация проектной деятельности в ДОУ»	(по плану КО) март	заведующий, ст. воспитатель, педагоги
13.	Участие педагогов в Инновационных, стажировочных площадках муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования	в течение года	заведующий, ст. воспитатель

### 3.2.6. Работа с молодыми педагогами. Наставничество

№	Форма мероприятия / Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Собеседование с молодыми педагогами ДОУ для определения направлений работы по самообразованию.	в течение года	ст. воспитатель
2.	Участие в городской школе молодых педагогов	(по плану КО) в течение года	ст. воспитатель, молодые педагоги
3.	Обзорная площадка мастер-классов: - «Обучаем грамоте легко и с удовольствием!»; - «Интерактивные игры как инструмент ознакомления детей дошкольного возраста с региональным компонентом»; - «Организация музыкальной деятельности в режимных моментах и в самостоятельной деятельности детей».	январь	Шаяхметова О.А. Сартакова Т.Ю.  Мирошник Ю.С.
4.	Организация непрерывной образовательной деятельности с учётом ФГОС ДО и ФООП ДО (посещение опытных педагогов-наставников).	в течение года	ст. воспитатель
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам.	в течение года	ст. воспитатель
6.	Наблюдение за педагогической деятельностью молодых педагогов по реализации ОП ДО.	в течение года	ст. воспитатель

### 3.2.7. Творческие группы педагогов

№	Направление работы	Сроки	Состав творческой группы
1.	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	в течение года	ст. воспитатель, Старостина А.А., Пугинская Ю.А., Сартакова Т.Ю.
2.	Экология общения	в течение года	Старостина А.А., Бочкарникова О.М.
3.	Развитие речи и совершенствование социально-коммуникативных компетенций детей	в течение года	Шаяхметова О.А., Мартынова Е.П., Алексеева Е.С., Аушева М.М.
4.	Переход к осуществлению образовательной деятельности по ОП ДО и АООП ДО МБДОУ д/с №37 «Солнышко»	сентябрь-январь	Аушева М.М., Сартакова Т.Ю., Алексеева Е.С., Старостина А.А., Шаяхметова О.А.,
5.	Проектирование образовательных событий как одного из возможных средств расширения «поля» субъектности образовательного процесса, формирования детско-взрослых сообществ.	в течение года	Карамова З.В., Венжина А.О., Мирошник Ю.С.
6.	Клуб «Кроха»	в течение года	Моргалюк О.А., Семенова А.И.,

			Вязовцева О.В., Фиолетова Н.А.
--	--	--	-----------------------------------

### 3.3. Медико-педагогические совещания (группы раннего возраста)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>МПС №1</b>			
1.	Анализ адаптационного периода в группах раннего возраста. Оценка состояния здоровья детей в группах, рекомендации по оздоровлению детей.	ноябрь	Семенова А.И., Солдатова Л.И. ст. м/с
2.	Индивидуальное сопровождение детей раннего возраста с учетом их физического, психического и эмоционального развития.		Старостина А.А. педагог-психолог
<b>МПС № 2</b>			
1.	Анализ заболеваемости и физического развития детей. Отчет воспитателей о проведенной оздоровительной работе в группе за истекший период.	февраль	Фиолетова Н.А.
2.	«Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе с детьми раннего возраста».		Карамова З.В., инструктор по физ. культуре
<b>МПС № 3</b>			
1.	Динамика состояния развития детей раннего возраста (показатели нервно-психического развития детей 2-3 года жизни).	май	Воспитатели групп
2.	Видеообзор по страницам мероприятий в рамках клуба «Кроха». Эффективность организации клуба «Кроха» (анкетирование родителей).		Старостина А.А., педагог-психолог

### 3.4. Психолого-педагогический консилиум

**Цель:** оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуальных образовательных маршрутов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>Заседание № 1</b>			
1.	Создание банка данных детей с проблемами психофизического и социального развития.	в течение года	ст. воспитатель
2.	Согласование и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.	октябрь	председатель ПМПК
3.	Выявление воспитанников, имеющих проблемы в речевом, психическом и моторном развитии.		специалисты, воспитатели
4.	Комплексная диагностика воспитанников поступивших по решению ТППК в младшую группу компенсирующей направленности для детей с ТНР № 09 «Ромашка».		специалисты, воспитатели

5.	Консультация для педагогов: «Что такое психолого-медико-педагогический консилиум в ДОУ?» Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми группы риска.		Учителя-логопеды, педагог-психолог
6.	Работа с родителями: - социологический опрос родителей; - анкетирование по различным темам; - выявление факторов риска в развитии детей.	в течение года	специалисты, воспитатели
<b>Заседание № 2</b>			
1.	Результаты диагностики умственного и нервно-психического развития детей раннего возраста.	декабрь	специалисты, воспитатели
2.	Консультация «Гиперактивный ребенок» для педагогов групп компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР).		педагог-психолог
3.	Подготовка сопроводительных документов на ТПМПК детей, испытывающих трудности в адаптации и освоении образовательной программы ДОУ, нуждающихся в специальном коррекционном обучении.		специалисты, воспитатели ДОУ.
4.	Консультация для педагогов «Раннее выявление отклонений в развитии ребенка – залог успешной индивидуально-дифференцированной работы». Помощь в написании индивидуальных маршрутов развития.		специалисты
5.	Углубленная диагностика развития детей по запросам родителей. Индивидуальные рекомендации для родителей.	в течение года	специалисты
<b>Заседание № 3</b>			
1.	Анализ итоговой диагностики по речевому развитию детей ДОУ и комплектование групп компенсирующей направленности для детей с ТНР на 2024-2025 учебный год.	май	учителя-логопеды
2.	Аналитическая справка «Результаты углубленного медицинского осмотра готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению».		Солдатова Л.И., медработник
3.	Деловая игра для педагогов: «Готовность ребенка к обучению в школе».		педагог-психолог, учителя-логопеды
4.	Результаты проверки психологической готовности к школьному обучению детей подготовительных групп. Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей (по запросам родителей).		педагог-психолог

### 3.5. Работа с кадрами

#### 3.5.1. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. педагога	должность	Сведения о пройденных курсах повышения квалификации	дата прохождения КПК	Курсы по ФООП, ФАОП, +/-	Перспектива прохождения КПК	
						2023г.	2024г.
1.	Танцюра Светлана Александровна	заведующий	-«Разработка рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования», ГАУ ДПО «ИРО Иркутской области», 36 ч. -«Эффективность деятельности руководителя в контексте стратегии развития образовательной организации», ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», 36ч. -«Проектирование основной образовательной программы в организациях, реализующих ОП ДО на основе ФГОС и ФООП ДО», ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», 18ч. -«Актуальные вопросы работы заведующего по организации образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях реализации ФГОС ДО и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», 72ч.	2022  2023  2023  2023	+	+ по ФООП	
2.	Бобина Ольга Александровна	старший воспитатель	-«Разработка рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования», ГАУ ДПО «ИРО Иркутской области», 36 ч. -«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон.. Е.Е. Кочемасовой», НОУ «Институт системно-деятельностной педагогики». 48 ч. -«Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда», 20 ч. -«Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФООП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.», ООО «Федерация развития образования». 144ч. -«Проектирование образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФООП ДО»	2022  2022  2023  2023  2023	+		+

			ГАУ ДПО «ИРО Иркутской области», 36ч.				
3.	Алексеева Елена Сергеевна	воспитатель	«Инновационная деятельность педагога в условиях ФГОС дошкольного образования», 72 ч.; «Актуальные вопросы работы воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 72 ч.; «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2020 2021 2023	+		
4.	Аушева Марина Михайловна	воспитатель	«Создание и использование цифровых образовательных ресурсов в дошкольном образовательном учреждении», 36ч.; «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 22 ч. «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2020 2020 2023	+		+
5.	Бочкарникова Олеся Михайловна	педагог-психолог	-	-	-	+	по ФОП
6.	Венжина Анастасия Олеговна	музыкальный руководитель	«Планирование и реализация музыкального образования дошкольников с учетом требований ФГОС», 72 ч.; «Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч. «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста», 36 ч.; «Технология творческого развития детей по авторской программе М.и. Родиной «Кукляндия», 72 ч.	2021 2021 2022 2023	-	+	по ФОП
7.	Вологжина Виктория Сергеевна	педагог-психолог	-	-	-	+	по ФАОП
8.	Вязовцева Ольга Валентиновна	воспитатель	«Нейропсихологический подход в диагностике и коррекции нарушений детского развития», 36 ч. «Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования», 72 ч.	2022 2022	-	+	по ФОП
9.	Животова Ксения Николаевна	воспитатель	«Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч.	2021	-	+	по ФОП

10.	Карамова Зульфия Вильевна	инструктор по физической культуре	«Охрана труда руководителей и специалистов учреждений образования физкультуры и спорта» «Организация занятий адаптивной физической культурой с детьми с ограниченными возможностями здоровья», 144ч. «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, оказание первой помощи пострадавшим», 24ч.	2020 2022 2023	-	+ по ФОП	
11.	Кузнецова Оксана Дмитриевна	воспитатель	«Инновационная деятельность педагога в условиях ФГОС дошкольного образования», 72 ч.; «Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч.	2020 2021	-	+ по ФОП	
12.	Мартынова Елизавета Петровна	учитель- логопед	«Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч.; «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания, обучающихся в образовательной организации», 24 ч.; «Логопедия: организация обучения, воспитание, коррекция нарушений развития и социальной адаптации обучающихся с тяжелыми речевыми нарушениями», 180 ч.; «Основы АВА-терапии», 144 ч.; «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024 г.г.», ООО «Федерация развития образования». 144 ч.	2020 2020 2023 2023 2023	+		
13.	Мирошник Юлия Сергеевна	музыкальный руководитель	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС», 72 ч.	2022	-	+ по ФОП	+
14.	Моргалюк Ольга Александровна	воспитатель	«Пальчиковые игры и упражнения в развитии детей дошкольного возраста», 144ч. «Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч.	2020 2021	-	+ по ФОП	+
15.	Недомолкина Лидия Алексеевна	воспитатель	«Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч.; «Основы преподавания финансовой грамотности в дошкольных образовательных учреждениях», 72 ч. «Организация работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи в группе компенсирующей направленности», 72 ч. «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» 72 ч.	2021 2022 2022 2023	+		



16.	Полякова Оксана Алексеевна	воспитатель	«Организация образовательной деятельности в группах раннего возраста в дошкольных образовательных организациях», 72ч. «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2022 2023	+		+
17.	Приймак Олеся Владимировна	воспитатель	«Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2023	+		+
18.	Пугинская Юлия Аркадьевна	воспитатель	«Проектирование инновационной деятельности воспитателя в условиях реализации профессионального стандарта»,72ч.; «Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч	2020 2021	-	+ по ФОП	+
19.	Самкова Елена Викторовна	воспитатель	«Проектирование инновационной деятельности воспитателя в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог», 72 ч. «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72ч.	2022 2023	+		
20.	Сартакова Татьяна Юрьевна	воспитатель	«Актуальные вопросы работы воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 72 ч.; «Создание и использование цифровых образовательных ресурсов в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС», 36 ч. «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2021 2022 2023	+		
21.	Семенова Анастасия Ивановна	воспитатель	«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой», НОУ «Институт системно-деятельностной педагогики». 36 ч. «Легоконструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч. «Познавательное направление ФГОС дошкольного образования: реализация познавательной, исследовательской, экспериментаторской, проектной деятельности», 72 ч.	2020 2022 2022 2022	-	+ по ФОП	

			«Разработка рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования», ГАУ ДПО «ИРО Иркутской области», 36 ч. «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечению их в деятельность отрядов юных инспекторов движения», 72ч.	2022			
22.	Склянова Евгения Матвеевна	воспитатель	«Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2023	+		
23.	Старостина Алена Александровна	педагог-психолог	«Служба Медиации в учреждениях для детей. Организационные и содержательные основы», 72ч. «Управление эмоциями для эффективной работы с детьми», 72 ч. «Предупреждение и разрешение конфликтов с родителями учащихся. Медиативные технологии педагогу», 72 ч., «Авторская методика Виктории Аверкиевой «Добаюкивание», 72 ч., «Деятельность психолога в учреждении для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей», 24 ч., «Коллектив детей и взрослых в организации для детей сирот. «Профилактика жестокого обращения и эффективные способы разрешения конфликтов», 24 ч. «Педагогическая деятельность воспитателя с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО», АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72 ч.	2020 2020 2020 2021 2021 2021 2023	+		
24.	Фиолетова Надежда Анатольевна	воспитатель	«Адаптация детей к детскому саду в деятельности воспитателя ДОУ», 144 ч. «Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40 ч	2020 2021	-	+	+
25.	Шаяхметова Ольга Александровна	учитель-логопед	«Динамическая электронейростимуляция аппаратами ДЭНАС в практике логопеда», 72ч. "Педагогическая деятельность учителя -логопеда с детьми с ОВЗ и детьми- инвалидами в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФАОП ДО", АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива»72ч. «Обучение приемам оказания первой медицинской помощи», 40ч.	2023 2023 2023	+		

### 3.5.2. Самообразование педагогов

№	Ф.И.О.	Тема
1.	Алексеева Е.С., воспитатель	«Формирования связной речи у детей с тяжёлыми нарушениями речи путем вовлечения в театрализованную деятельность».
2.	Аушева М.М., воспитатель	«Я и мир вокруг меня» - формирование социальных компетенций у детей с ТНР группы компенсирующей направленности, в процессе ознакомления с окружающей действительностью»
3.	Баранова К.С., воспитатель	«Конструирование как средство игровой деятельности у дошкольников».
4.	Венжина А.О., музыкальный рук.	«Логоритмика как эффективный метод преодоления речевых нарушений у детей дошкольного возраста»
5.	Воложина В.С., педагог-психолог	«Песочная терапия как средство социально-коммуникативного развития детей раннего и дошкольного возраста»
6.	Вязовцева О.В., воспитатель	«Нейройога как средство успешной адаптации детей раннего возраста»
7.	Животова К.Н., воспитатель	«Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок».
8.	Карамова З.В., инструктор по физической культ.	«Создание педагогических условий для развития ловкости детей старшего дошкольного возраста с использованием подвижных игр и игровых упражнений с мячом».
9.	Кузнецова О.Д., воспитатель	«Волонтерство как средство становления духовно-нравственных качеств дошкольников»
10.	Моргалюк О.А., воспитатель	«Технологии создания предпосылок ранней профориентации у дошкольников»
11.	Мирошник Ю.С., музыкальный рук.	«Формирование певческих навыков у детей дошкольного возраста на основе регионального песенного фольклора».
12.	Недомолкина Л.А., воспитатель	«Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности».
13.	Полякова О.А., воспитатель	«Познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста через экспериментальную деятельность с объектами живой и неживой природы».
14.	Пугинская Ю.А., воспитатель	«Развитие познавательной активности у детей дошкольного возраста посредством интерактивной доски»
15.	Приймак О.В., воспитатель	«Нейробика как инструмент по коррекции речевого развития детей с ТНР».
16.	Сартакова Т.Ю., воспитатель	«Мультипликация как эффективный цифровой образовательный ресурс в работе с детьми дошкольного возраста»
17.	Самкова Е.В., воспитатель	«Эйдетика как метод развития памяти у детей дошкольного возраста»
18.	Семенова А.И., воспитатель	«Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности».
19.	Склянова Е.М., воспитатель	«Развитие речи у детей с ОНР посредством театрализованной деятельности».
20.	Старостина А.А., педагог-психолог	«Формирование детско-родительских отношений посредством организации совместного досуга родителей и детей».
21.	Фиолетова Н.А., воспитатель	«Ковролинография как средство развития детей раннего возраста».
22.	Шаяхметова О.А., учитель-логопед	«Использование тренажера Бильгоу как эффективное средство развития речи детей с ТНР (ОНР)».

**3.5.3. Аттестация педагогических работников**

<b>Ф. И. О. педагогического работника</b>	<b>Должность</b>	<b>имеющаяся квалиф. категория</b>	<b>заявленная квалиф. категория</b>	<b>Дата аттестации</b>
Недомолкина Л.А.	воспитатель	I квал. кат.	высшая или I квал. кат.	октябрь, 2023 г.
Венжина А.О.	муз. руководитель	I квал. кат.	высшая или I квал. кат.	январь, 2024 г.
Самкова Е.В.	воспитатель	I квал. кат.	высшая	март 2024 г.
<b>Аттестация на соответствие занимаемой должности</b>				
Мирошник Ю.С.	муз. руководитель	нет	соответствие	ноябрь, 2023 г.
Фиолетова Н.А.	воспитатель	27.05.2019 г.	соответствие	май 2024 г.
Бочкарникова О.М.	педагог- психолог	нет	соответствие	май 2024 г.
Мартынова Е.П.	учитель- логопед	нет	соответствие	май 2024 г.

#### 4. Воспитательно-образовательная деятельность

##### 4.1. Мероприятия на уровне ДОУ

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Акции</b>			
1.	Профилактическая акция «Пешеходный переход»	(по плану КО) сентябрь	Пугинская Ю.А., Алексеева Е.С.
2.	Акция ко дню пожилого человека «Подарю вам солнышко, лучик золотой».	2 октября	Мирошник Ю.С.
3.	Профилактическая акция «Мы – за безопасность»	(по плану КО) октябрь	воспитатели групп №01/02/04/08
4.	Акция «Листовки – водителям!» (участие детей подг. гр.)	27 октября	Пугинская Ю.А., Алексеева Е.С. Приймак О.В.
5.	Акция «Обозначь себя», направленная на применение обучающимися световозвращающих элементов	(по плану КО) ноябрь	воспитатели групп детей 4-8 лет
6.	Акция «ДоброТы» (клуб Хатико).	13 ноября	Приймак О.В.
7.	Акция «Покормите птиц зимой» (корм для птиц, кормушки).	декабрь	Кузнецова О.Д.
8.	Акция «Просто так!»	17 февраля	Полякова О.А.
9.	Проведение Буккроссинга.	февраль	Алексеева Е.С.
10.	Акция «Бессмертный полк»	май	Недомолкина Л.А.
11.	Акция «Солнечное детство» в рамках празднования Дня защиты детей	май	муз.руководители, инструктор по физо
12.	Акция #РоссияНарядная - ко дню России: интерактивная площадка – участники акции (дети, родители).	июнь	Аушева М.М.
<b>Смотры. Конкурсы. Выставки</b>			
1.	Аллея «Парящий зонтик»	сентябрь	Пугинская Ю.А., Громов В.А.
2.	Вернисаж «Осенний листопад»	сентябрь	Вязовцева О.В.
3.	Выставка-конкурс «Ах, этот зонтик»	сентябрь	Фиолетова Н.А.
4.	Выставка семейного фото с зонтиками	сентябрь	Семенова А. И.
5.	Вернисаж «Мир, который зовется Детством» (ко Дню дошкольного работника).	сентябрь	Сартакова Т.Ю.
6.	Выставка рисунков «Это мой папа!»	октябрь	Фиолетова Н.А.
7.	Фотовыставка «С папой интересно»	октябрь	Полякова О.А.
8.	Вернисаж «Папа может»	октябрь	Недомолкина Л.А.
9.	Выставка «Бумажные фантазии» (оригами, модульное оригами, квиллинг, бумагопластика, смешанная техника).	октябрь	Аушева М.М.
10.	Конкурс «Территория музыки» (нестандартные пособия и оборудование музыкального центра).	ноябрь	Сартакова Т.Ю.
11.	Вернисаж «Музыка дождя» - рисунок по мокрой бумаге, нетрадиционное рисование.	ноябрь	Мирошник Ю.С.

12.	Вернисаж «Портрет моей мамы»	ноябрь	Алексеева Е.С.
13.	Мероприятия в рамках недели, посвященной Всемирному дню ребенка	(По плану КО) ноябрь	ст. воспитатель, воспитатели
14.	Выставка-конкурс «Пуговичный мир» - детско-взрослое творчество.	ноябрь	Аушева М.М.
15.	Конкурс чтецов «Мама – главное слово!»	ноябрь	Венжина А.О., Мирошник Ю.С.
16.	Фотовыставка «Радуеться первому снегу!»	ноябрь	Вязовцева О.В
17.	«Мой город, мой дом» - рисунки, коллаж.	декабрь	Семенова А.И.
18.	«Мультгерои на новогодней ёлке» - конкурс игрушек на ёлку.	декабрь	Склянова Е.М.
19.	Фотовыставка «Забавы зим преображают нас» - семейные фото с зимними забавами	январь	Фиолетова Н.А.
20.	Вернисаж «Кружева Зимы»	январь	Мирошник Ю.С.
21.	Конкурс «Шаг в будущее, малыш!»	январь	Ст. воспитатель, Пугинская Ю.А.
22.	Фотоконкурс «Наши добрые дела».	февраль	Алексеева Е.С.
23.	Конкурс чтецов «Честь и верность во славу Отечества»	февраль	Недомолкина Л.А., Склянова Е.М.
24.	Отборочный этап муниципального конкурса «Умники и умницы»	февраль	Пугинская Ю.А., Венжина А.О., Старостина А.А.
25.	Конкурс «Весенний букет» - изготовление цветов из подручных материалов.	март	Пугинская Ю.А.
26.	Концерт «Освещенное любовью чудо-сердце золотое»	март	Мирошник Ю.С., Венжина А.О.
27.	«Фестиваль театральных миниатюр»	март	Мирошник Ю.С., Венжина А.О., воспитатели
28.	Вернисаж «Пахнет в воздухе Весной» (к 8 марта) - аппликация.	март	Полякова О.А.
29.	Галерея плакатов, рисунков по пожарной безопасности «Кошкин дом»	март	Моргалюк О.А.
30.	Вернисаж «Герои К. Чуковского»	март	Склянова Е.М.
31.	Смотр-конкурс «Дачка в «Ромашково» - оформление огорода на окне в детском саду.	апрель	Приймак О.В.
32.	Вернисаж «Птиц перелетных разносится трель!»	апрель	Самкова Е.В.
33.	Выставка-конкурс «Мир созвездий полон красок!»	апрель	Приймак О.В.
34.	«Равняйся на нас» - фотоотчет по дополнительному образованию.	апрель	Карамова З.В.
35.	«Пасхальное яйцо» - выставка в разных техниках исполнения.	май	Моргалюк О.А.
36.	Конкурс чтецов «Помним! Гордимся!»	май	Пугинская Ю.А., Кузнецова О.Д.
37.	Фотовыставка «На природе всей семьей».	май	Кузнецова О.Д.
38.	Вернисаж «Май, тепло и скоро лето!»	май	Пугинская Ю.А.

39.	Конкурс участков «Лето, лето, ты какого цвета».	май	Карамова З.В.
40.	Конкурс детского творчества «Светла от берез Россия!».	июнь	Аушева М.М
41.	Участие в муниципальных и региональных конкурсах	в течение года (По плану КО)	ст. воспитатель; педагоги
<b>Квест-игра</b>			
1.	Квест-игра «В поисках сокровищ» в рамках проекта к Дню отца	октябрь	Карамова З.В., Мирошник Ю.А., Венжина А.О.
3.	Квест «Один день в детском саду»	январь	Моргалюк О.А.
4.	Квест-игра «Путешествие по сказкам, или проказы Бабы Яги».	март	Моргалюк О.А.
5.	Квест «Шаги навстречу спорту»	апрель	Карамова З.В., инструктор по физо
<b>Праздничные мероприятия</b>			
1.	День знаний	сентябрь	Мирошник Ю.С., Венжина А.О., Карамова З.В.
2.	Праздник осени	октябрь	
3.	День отца	октябрь	
4.	День матери	ноябрь	
5.	Новый год	декабрь	
6.	Рождественские колядки	январь	
7.	День защитника Отечества	февраль	
8.	Международный женский день	март	
9.	День космонавтики (ст. дошк. возраст)	апрель	
10.	День Победы	май	
11.	До свиданья, детский сад!	май	
12.	День защиты детей	июнь	
13.	День России	июнь	

#### 4.2. Культурно-досуговая деятельность

Месяц	Название мероприятия	Возраст
<b>Карамова З.В., инструктор по физической культуре</b>		
Сентябрь	квест- игра «В поисках солнечных лучиков»	старший дошк. возраст
Октябрь	Игра-забег «Здоровье дарит Айболит».	мл. и ср. группа
	спортивное развлечение «Осенний огород»	старший дошк. возраст
Ноябрь	Спартакиада «Старты надежд».	ср. и старш. дошк. возраст
Декабрь	Спортивные состязания «Встреча с Дедом Морозом и его друзьями».	ср. и старш. дошк. возраст
Январь	Квест – игра «По дорожке зимнего лабиринта».	мл. и старш. дошк. возраст
Февраль	Спортивное развлечение «Армейские учения»	старш. дошк. возраст

	(старшие, подгот. группы)	
Март	Танцевально-спортивная площадка «Весенняя разминка».	мл. и старш. дошк. возраст
Апрель	Детский фестиваль спорта «Белый медвежонок».	мл. и старш. дошк. возраст
Май	Досуговая игровая программа «Пусть всегда будет солнце!».	мл. и старш. дошк. возраст
<b>Мирошник Ю.С., музыкальный руководитель</b>		
Сентябрь	Праздник встречи друзей после лета «Волшебные конфеты знаний».	мл. и старш. дошк. возраст
	Досуг «Где в садике живёт музыка» (музыкальные игры).	ср. и старш. дошк. возраст
	«Весело в садике жить – все мы умеем дружить» (вечер песен и танцев).	мл. и старш. дошк. возраст
	Развлечение «Дочка моя куколка».	Младший дошк. возраст
Октябрь	Досуг «Куклина сказка» (активное слушание музыки по пьесам из детского альбома П.И. Чайковского).	Старший дошк. возраст
	Кукольный спектакль по сказке «Репка». (сказки из чемодана)	Средний дошк. возраст
	Проект «Капустник» (Региональный компонент) Осенние развлечения (по сценарию).	Все возр. группы
	«Палочки-стукалочки» муз. игры на развитие ритмического слуха.	Младший дошк. возраст
Ноябрь	Сюжетная музыкальная игра «Руки рисуют музыку» Г. Никашиной;	Старший дошк. возраст
	Развлечение «Вот как мы умеем»;	Младший дошк. возраст
	Кукольный спектакль «Теремок» (сказки из чемодана);	Средний дошк. возраст
	Концертная программа ко «Дню матери»	Все возрастные группы
Декабрь	Досуг «Кружатся снежинки» (активное слушание музыки);	Все возрасты
	Досуг «Зимние песни» (активное слушание музыки);	
	Кукольный театр «Рукавичка»;	
	Новогодние праздники (по сценарию).	
Январь	«Новогодние сказки в гостях у ребят» (прощание с новогодней ёлочкой);	Все возрасты
	Сказочка-шумелка Е. Железновой «Заяц в лесу»;	
	Фольклорный праздник «Коляда».	
	Досуг «В гостях у игрушек». (По произведениям детских писателей и композиторов)	
Февраль	Развлечение «Чьи это следы петляют»;	Младший дошк. возраст Средний дошк. возраст Средний, старший дошк. возраст Все возрасты
	Сказочка-шумелка Е. Железновой «Зима в лесу»;	
	Кукольный спектакль «Снегурочка» (сказки из чемодана);	
	Музыкально-спортивный праздник «День защитников Отечества».	
Март	Тематическое развлечение «Широкая	Все возрастные группы



	масленица» «Мамин праздник - самый лучший»; Концерт для друзей «Мы танцуем и поём, и ничуть не устаём».	
Апрель	Музыкальные загадки «На чём я играю?» (муз. - дид. игра на развитие тембрового слуха); Развлечение по активному слушанию «Музыка весны», Кукольный спектакль «Муха-Цакоуха»	Все возрастные группы
Май	Фестиваль «Белый журавлик памяти» Выпускной праздник (по сценарию).	ср. и старш. дошк. возраст Подгот. группы
<b>Венжина А.О., музыкальный руководитель</b>		
Сентябрь	Праздник, посвященный Дню знаний «Солнышко в ладошках».	Старш. дошк. возраст
	Концертная программа «Под лучами Солнышка!» ко «Дню дошкольного работника».	Подгот. группы
Октябрь	«Разноцветная осень снова за окошком...».	Все возрастные группы
Ноябрь	Концертно – игровая программа «Лучше мамы не найти».	ср. и старш. дошк. возраст
Декабрь	Театрализованный праздник «Новогодние сюрпризы».	Все возрастные группы
Январь	Квест – игра «Свет Рождественской звезды».	ср. и старш. дошк. возраст
Февраль	Спортивно – игровой праздник «В поисках здоровья».	ср. и старш. дошк. возраст
	Музыкально – литературный праздник «Мы только немного подрастем...».	старш. дошк. возраст
Март	Игры – забавы «Проводы Зимы».	ср. и старш. дошк. возраст
	Концертная программа «День радости и красоты».	Все возрастные группы
Апрель	Спортивный праздник «Космическое путешествие».	ср. и старш. дошк. возраст
Май	Праздник «И все о той весне».	ср. и старш. дошк. возраст
	Выпускной бал «В школу нам идти пора!».	подгот. группы

#### 4.3. Мероприятия на уровне города

№	Название	Сроки	Ответственный
<b>Фестивали</b>			
1.	Фестиваль детского творчества «Усть-Илимск – адрес детства».	ноябрь	Венжина А.О., Мирошник Ю.С.
2.	Фестиваль театрально-художественного творчества «Сказочный мир К. Чуковского».	декабрь	Венжина А.О., Мирошник Ю.С.
3.	Театральный фестиваль с участием воспитанников ДОУ «Театральная фантазия».	апрель	Венжина А.О., Мирошник Ю.С.
4.	Фестиваль «Поющий май» ко дню Победы.	май	Венжина А.О., Мирошник Ю.С.
5.	Спортивные соревнования «Веселые старты»	май	Карамова З.В.

### 5. Взаимодействие с семьями воспитанников

**Цель:** оказание родителям (законным представителям) практической помощи по вопросам воспитания и образования детей; создание условий для эффективного сотрудничества и привлечения семей воспитанников к участию в совместных мероприятиях группы и учреждения.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	Социологическое исследование семей воспитанников	сентябрь	Воспитатели
2.	Выявление запроса родителей (законных представителей) по дополнительным образовательным услугам	сентябрь	педагоги
3.	Мастер-класс по изготовлению броши «Зонтик»	сентябрь	Самкова Е.В., Алексеева Е.С.
4.	Анкетирование по выявлению степени удовлетворенности родителями качеством образования.	октябрь	Воспитатели
5.	Анкетирование в рамках МКДО	октябрь	Воспитатели
6.	Анкетирование по выявлению удовлетворенности качеством питания	Декабрь	Воспитатели
7.	Мастер-класс по изготовлению русской народной игрушки «Веснянка»	март	воспитатели
8.	Анкетирование по выявлению удовлетворенности качеством платных образовательных услуг.	Апрель	Воспитатели
9.	«День открытых дверей» для родителей. День родительского самоуправления.	апрель	Воспитатели, специалисты
10.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей	По мере поступления детей	Воспитатели групп № 05/06
11.	Общее родительское собрание	2 раза в год	заведующий
12.	Деятельность Управляющего совета ДОУ	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель
13.	Групповые родительские собрания: - установочные: знакомство с образовательным процессом группы в учебном году, внедрением федеральной образовательной программы дошкольного образования; - по реализации годовых задач ДОУ, ФОП ДО и по запросам родителей; - итоговое: анализ реализации образовательной программы в течение учебного года	1 раз в квартал	педагоги
14.	Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству территории и помещений ДОУ.	В течение года	воспитатели

15.	Повышение компетентности родителей в вопросах здоровья и безопасности детей.	в течение года	педагоги
16.	Работа консультационного пункта.	В течение года	специалисты Консультационного пункта
17.	Организация работы официального сайта и официальных страниц в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники».	В течение года	Старостина А.А., ст. воспитатель, педагоги
18.	Участие родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, совместных праздничных, досуговых и спортивных мероприятиях.	В течение года	педагоги
19.	Помощь в организации взаимодействия с социальными партнерами города и района в рамках Базовой опорной площадки «В Сибири Русь отражена».	в течение года	заведующий, ст. воспитатель педагоги
20.	Обновление информационных стендов в помещениях ДОУ.	В течение года	ст. воспитатель педагоги

### 5.1. «Клуб Кроха»

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные
1.	Музыкальная игра «Волшебная корзина».	Октябрь	Венжина А.О., муз. руковод.
2.	Игра-забава «В гостях у золушки».	Ноябрь	Старостина А.А., педагог-психолог
3.	Спортивный досуг «Страна здоровья».	Декабрь	Карамова З.В. инстр. по физ. кул.
4.	Творческая мастерская «Веселые ладошки» с элементами изо деятельности.	Январь	Мирошник Ю.С., муз. руковод.
5.	Игра-путешествие «Путешествие в страну «Сенсорики».	Февраль	Фиолетова Н.А., воспитатель
6.	Семейные посиделки «Маленькие помощники».	Март	Старостина А.А., педагог-психолог
7.	Развлечение «В гостях у Мишки-Топтыжки».	Апрель	Карамова З.В. инстр. физ. кул.
8.	Игровая программа «Пластилиновая фантазия».	Май	Семенова А.И., воспитатель

### 5.2. Родительские собрания

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
<b>Ясельная группа № 06 «Пчелки»</b>			
1.	Аукцион советов «Воспитание самостоятельности у детей младшего возраста».	сентябрь	Семенова А.И.
2.	Игровая мастерская «Путешествие в страну «Сенсорики».	декабрь	
3.	«Как повзрослели и чему научились наши дети за	май	

	этот год».		
<b>II младшая группа № 10 «Почемучки»</b>			
1.	Информационная страничка «Роль дидактических игр в развитии сенсорных способностей детей раннего возраста».	сентябрь	Фиолетова Н.А.
2.	Консультация специалиста – логопеда «Развитие речи детей младшего возраста. Секреты общения ребёнка в семье».	декабрь	
3.	Презентация «Как повзрослели и чему научились наши дети».	май	
<b>Средняя группа № 07 «Солнышко»</b>			
1.	Встреча-путешествие «В страну знаний».	сентябрь	Баранова К.С., Моргалюк О.А.
2.	Родительский час «Как воспитать в ребёнке доброту?».	декабрь	
3.	«Успехи нашей группы».	май	
<b>Старшая группа № 08 «Звездочки»</b>			
1.	Классическое – донесение информации (вопросы – ответы) «Возрастные особенности детей 5-6 лет».	сентябрь	Кузнецова О.Д., Животова К.Н.
2.	Круглый стол «Развитие речи дошкольников».	декабрь	
3.	Педагогическая мастерская. Совместное творчество детей и родителей «По итогам года».	май	
<b>Подготовительная группа № 01 «Колокольчики»</b>			
1.	Круглый стол «Готовимся к школе вместе!».	сентябрь	Пугинская Ю.А.
2.	Семинар практикум «Это загадочное слово мнемотехника».	декабрь	
3.	«До свидание детский сад!» участие с детьми.	май	
<b>Вторая младшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР (ОНР) № 09 «Ромашка»</b>			
1.	Посиделки «Осенние бусы».	сентябрь	Аушева М.М., Сартакова Т.Ю.
2.	Аукцион «Сундучок с родительским опытом».	декабрь	
3.	Мастер-класс «Лесенка достижений».	май	
<b>Средняя группа компенсирующей направленности для детей с ТНР (ОНР) № 03 «Земляничка»</b>			
1.	Круглый стол «Что должен знать ребёнок 4-5 лет».	сентябрь	Недомолкина Л.А., Самкова Е.В.
2.	Деловая игра «Родительство - это главная профессия».	декабрь	
3.	Семинар –практикум «Играем пальчиками».	май	
<b>Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР (ОНР) № 02 «Смородинка»</b>			
1.	Круглый стол «Старший дошкольный возраст, какой он?».	сентябрь	Склянова Е.М.
2.	Диспут «Речь в успешном развитии ребёнка».	декабрь	
3.	Мероприятие с детьми «О наших успехах и достижениях».	май	
<b>Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР (ОНР) № 04 «Брусничка»</b>			
1.	Собрание-гостиная «Ребенок на пороге школы».	сентябрь	Алексеева Е.С., Приймак О.В.
2.	Собрание-беседа «Чтобы не было беды».	декабрь	
3.	Круглый стол «На школьном старте».	май	
4.	Тренинг для родителей «Развитие связной речи детей в семье».	сентябрь	Шаяхметова О.А., учитель-логопед

5.	Детско-родительская игра «Чтоб пятерки получать, звуки, буквы надо знать!».	декабрь	
6.	Детско-родительский конкурс «Ох, уж эти предлоги».	март	
<b>Специалисты</b>			
1.	Семинар для родителей средних групп «Важность и необходимость совместных игр с детьми «Играем – память, внимание, мышление развиваем».	сентябрь	Старостина А.А., педагог-психолог
2.	Родительское собрание «Мальчики и девочки: любим по-разному, воспитываем по-разному».	декабрь	
3.	Родительское собрание «Сиблинги и детская ревность – как предотвратить».	май	
4.	Классическое – донесение информации (вопросы – ответы) «Музыкальная деятельность в ДОУ».	сентябрь	Мирошник Ю.С., муз. руководитель
5.	Круглый стол «Развитие речи дошкольников средствами музыкальной деятельности».	декабрь	
6.	Педагогическая мастерская. Совместное творчество детей и родителей (концерт) «По итогам года».	май	
7.	«Двигательная активность ребенка вне детского сада».	в течение года	Карамова З.В., инстр. по физ. культуре

**6. Административно-хозяйственная деятельность**

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Планирование перечня расходов на 2023-2024 учебный год	август	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
2.	Инструктаж по охране труда на рабочем месте.	сентябрь, декабрь, март, июнь	Бастрон А.А., спец. по охране труда
3.	Совещание: подготовка групп к новому учебному году, состояние документации, итоги месячного контроля, утверждение плана работы комиссий: бракеражной, по охране труда, собрания трудового коллектива; профилактика простудных заболеваний, утепление окон в группах.	сентябрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз. Бастрон А.А., спец. по охране труда, Солдатов Л.И., ст. м/сестра
4.	Приказы на начало учебного года и в течение 2023-2024 учебного года	сентябрь, в течение года	Танцюра С.А., заведующий
5.	Годовая инвентаризация по продуктам питания и таре.	1 сентября	Танцюра С.А., заведующий, Барахтенко Н.А. кладовщик
6.	Тренировка по теме: «Эвакуация сотрудников и воспитанников при условном пожаре».	сентябрь май	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
7.	Годовая инвентаризация основных средств, основных средств стоимостью до 3000 рублей, материальных запасов.	сентябрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
8.	Общее собрание трудового коллектива.	ноябрь, апрель	Танцюра С.А., Карамова З.В. заведующий, профорг
9.	Совещание: итоги контроля, расход энергоресурсов за 9 месяцев, реализации ОП, АОП. Ход МКДО.	октябрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
10.	Расчет объема продуктов питания по кварталам 2023-2024 г.	октябрь, январь, апрель, июль	Танцюра С.А., заведующий, Барахтенко Н.А. кладовщик
11.	Обучение и проверка знаний персонала по ГО. Проведение теоретических и практических занятий.	октябрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
12.	Тренировка по ГО с развертыванием пункта выдачи СИЗ.	октябрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.

13.	Составлению локальных актов и нормативных документов.	в течение года	Танцюра С.А., заведующий
14.	Пополнение методической литературы и пособий, инфраструктуры ДОУ в соответствии с ФОП ДО	в течение года	старший воспитатель
15.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу.	сентябрь	Танцюра С.А., заведующий, Солдатова Л.И., м/сестра
16.	Совещание: остатки продуктов питания, объемы продуктов на следующий квартал, итоги контроля, подготовка к празднику новому 2024 году, состояние документации в группах, расход энергоресурсов.	декабрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г. зав. хоз. Бархатенко Н.А., кладовщик
17.	Оформление МБДОУ к новому учебному году, ко Дню дошкольного работника, ко дню отца и матери, к Новому году, к 23 февраля, к 8 марта, к 9 мая, к выпускному балу.	В соответствии с праздником по плану	Танцюра С.А., заведующий, воспитатели, музыкальные руководители
18.	Подведение итогов деятельности по выполнению мероприятий ГО и ликвидации ЧС в 2023 году и постановке задач на 2024 г.	декабрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав.хоз.
19.	Разработка и утверждение плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 год.	декабрь-январь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хозяйством
20.	Проведение противопожарного инструктажа	декабрь, июнь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
21.	Анализ выполнения соглашения по ОТ за год. Разработка соглашения по ОТ между администрацией и общим собранием ТК.	декабрь	Бастрон А.А., спец. по охране труда
22.	Совещание: итоги контроля, анализ заболеваемости, промеж. результаты реализация годового плана, анализ потребностей оборудования и инвентаря, анализ выполнения соглашения по охране труда.	февраль	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз. Солдатова Л.И., см/сестра
23.	Составление и утверждение плана работы комиссии по ЧС и ПБ на 2024 год.	январь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
24.	Совещание: итоги контроля, анализ заболеваемости, промеж. результаты реализация годового плана, потребности МБДОУ, ремонтные работы на летний период	февраль	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз. Солдатова Л.И.,

			ст. м/сестра
25.	Проведение мероприятий по безопасному прохождению весеннего паводка.	апрель-май	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
26.	Организация и проведение «Месячника безопасности детей».	март	старший воспитатель
27.	Обучение и проверка знаний по охране труда сотрудников.	март	Бастрон А.А., спец. по охране труда
28.	Совещание: итоги контроля, протоколы, анализ работы комиссии по ОТ, материалы для ремонта, анализ хоз. работы за год, анализ заболеваемости, подготовка к летнему периоду.	апрель	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
29.	Проведение месячника пожарной безопасности в ДОУ.	апрель	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз., старший воспитатель
30.	Организация и проведение «Месячника безопасности на водных объектах».	июнь	старший воспитатель
31.	Анализ выполнения соглашения по ОТ за 1-е полугодие.	июнь	Бастрон А.А., спец. по охране труда
32.	Тренировка по теме: «Эвакуация сотрудников и воспитанников при угрозе возникновения террористического акта».	2 раза в год	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
33.	Приобретение материалов для ремонтных работ.	В течение года	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
34.	Приобретение оборудования за счет средства региональной субвенции	февраль-ноябрь	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз.
35.	Ремонт малых форм на прогулочных участках	май- август	Громов В.А., рабочий по комплек. обслуживанию
36.	Ремонт и покраска оборудования на участке	июнь-август	Громов В.А., рабочий по комплекс. обслуж.
37.	Рейд по проверки санитарного состояния участков	май	Танцюра С.А., заведующий, Кузнецова Л.Г., зав. хоз., старший воспитатель



**Приложение № 1**

**План работы Уполномоченного по защите прав и законных и интересов детей в МБДОУ д/с № 37 «Солнышко» на 2023-2024 учебный год**

**Цели:**

- Создание целостной системы нравственной, социальной, психологической и правовой поддержки каждого ребёнка.
- Обеспечение и защита конституционных прав несовершеннолетних на получение образования и законных интересов других участников образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Изучение нормативно-правовой базы по защите прав человека.	Сентябрь, в течение года	Уполномоченный по правам ребенка
2.	Изучение вновь поступающих нормативных документов, законодательных актов.	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка
3.	Обсуждение плана работы Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса на 2023-2024 учебный год с педагогами ДОУ.	Планерное совещание в ДОУ	Уполномоченный по правам ребенка, заведующий, ст. воспитатель
4.	Ведение журнала регистрации обращений.	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка
5.	Ведение консультаций.	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка
6.	Активизация участия родителей в жизни ДОУ	В течение года	Педагоги групп
7.	Рассмотрение жалоб участниками образовательного процесса	В течение года в случае поступления	Уполномоченный по правам ребенка
8.	Сбор информации о занятости в каникулярное время, в праздничные дни (январь, май, летний период)	В течение года	Педагоги групп
9.	Размещение консультаций на официальном сайте ДОУ, в социальных сетях В Контакте.	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка
10.	Размещение на официальном сайте: - «Я кричу на ребенка. Как воспитывать без крика?» - «Ребенок употребляет нецензурные слова: что делать?» - «Если ребенок дерется?» - «Влияние гаджетов на здоровье детей»	В течение года	Уполномоченный по защите прав ребенка Педагог-психолог
11.	Консультирование по вопросам защиты прав и законных интересов ребенка.	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
12.	Планирование работы с детьми находящихся на различных видах учета.	Сентябрь-октябрь, при зачислении вновь прибывших детей	Уполномоченный по правам ребенка. Педагоги групп. Педагог-психолог.
13.	Буклеты для родителей: - «Берегите себя и своих близких»;	В течение года	Уполномоченный по защите прав ребенка

	- «Гиперактивный ребенок»; - «Воспитание без наказания»; - «Позитивное мышление»; - «Наказывая, подумай: «зачем?».		
14.	Рубрика в социальных сетях «#психологвСолнышке»	В течение года	Педагог-психолог
15.	Реализация мероприятий в рамках социально-значимого проекта «Дорогою добра».	в течение года	Музыкальный руководитель Мирошник Ю.С., педагоги
16.	Ведение журнала регистрации обращений.	В течение года	Уполномоченный по защите прав ребенка
17.	Работа с обращениями, жалобами участников образовательного процесса.	по мере возникновения	Уполномоченный по защите прав ребенка
18.	Наполнение раздела «Права ребёнка» на официальном сайте МБДОУ	В течение года	Уполномоченный по защите прав ребенка
19.	Консультации для родителей : «Неигровые способы профилактики детской агрессии» (размещение в социальных сетях В Контакте)	Сентябрь	Педагог-психолог
20.	Проект «Маленькое чудо-яркий зонт».	Сентябрь	Музыкальные руководители Педагоги
21.	Составление социальных паспортов воспитанников ДОУ. Внесение изменений в имеющиеся социальные паспорта.	Сентябрь	Воспитатели групп Уполномоченный по защите прав ребенка.
22.	Буклет для педагогов: «Алгоритм действий в случае выявления нарушений прав и свобод несовершеннолетних»	Сентябрь	Уполномоченный по защите прав ребенка
23.	Изучение и анализ социальных паспортов на вновь поступивших детей. Сводная данных в единый социальный паспорт.	Октябрь	Уполномоченный по правам ребенка
24.	Оформление информационного стенда по вопросам защиты прав и обязанностей всех участников образовательного процесса.	Октябрь	Уполномоченный по правам ребенка. Педагоги групп
25.	День отца в Иркутской области. Проект «Если говорить о папах, мой-прекрасный, мой-герой!».	05.10.2023г.- 15.10.2023г.	Уполномоченный по правам ребенка. Педагоги групп.
26.	Спортивно-туристическая квест-игра «Иди по любой тропе, папа поможет везде!»	Октябрь	Педагоги
27.	Международный день пожилого человека. Беседы с родителями на тему: «Роль бабушки и дедушки в воспитании ребенка».	Октябрь	Педагоги
28.	Поздравления «Люди пожилые –сердцем молодые».	Октябрь	Педагоги
29.	Цикл бесед с детьми «Доброта и милосердие»	В течение года	Педагоги
30.	Работа с детьми и семьями, находящимися на различных видах учета.	В течение года при выявлении	Уполномоченный по правам ребенка. Педагоги групп. Педагог-психолог.

31.	День матери. Проект «Мама, друга нет дороже!»	Ноябрь	Педагоги
32.	Концертная программа «Мама и Родина очень похожи!»	Ноябрь	Музыкальные руководители
33.	Всемирный день ребенка. Акция «Мы родом из детства».	Ноябрь	Педагоги
34.	Флешмоб «Я, ты, он, она – вместе целая страна», посвященная Дню народного единства!	Ноябрь	Музыкальные руководители
35.	Тематическая неделя «Права ребенка» (беседы, игры во всех возрастных группах), консультации.	Ноябрь	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
36.	Всероссийский день правовой помощи.	Ноябрь	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
37.	В рамках Областного межведомственного профилактического мероприятия «Сохрани ребенку жизнь»: фрейм «Безопасное детство каждому ребенку».	Ноябрь, апрель	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
38.	Практикум для родителей и педагогов в рамках проекта «Экология общения» на тему: «Новогодние посиделки».	Декабрь	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
39.	Онлайн-анкетирование «Стили взаимоотношения в семье».	Январь	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
40.	3 декабря «Международный день инвалидов». Цикл бесед с воспитанниками, просмотр видеороликов, мультфильмов, выставка рисунков.	Декабрь	Уполномоченный по правам ребенка. Педагоги групп. Педагог-психолог.
41.	Создание папки-передвижки совместно с детьми «Развитие эмпатии у детей».	Декабрь	Педагоги
42.	Информационная страничка (размещение в группах): - «Детско-родительские отношения в современных семьях»; - чек-лист «Безопасность ребенка дома»	Январь март	Уполномоченный по защите прав ребенка
43.	Консультация для педагогов «Информационная безопасность детей дошкольного возраста в ДОУ».	Декабрь	Уполномоченный по защите прав ребенка
44.	Консультация для родителей (законных представителей): «Искусство быть родителем!»	Январь	Уполномоченный по правам ребенка.
45.	Консультация для педагогов: «Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих особенных детей».	Февраль	Педагог-психолог
46.	Консультация с родителями «Формирование доверительных детско-взрослых отношений».	Февраль, по запросу	Педагог-психолог
47.	Акция в рамках проекта «Семейные традиции» на тему: «Это у нас семейное»	Март	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
48.	Консультация для педагогов «Признаки неблагополучия в семье».	Март	Уполномоченный по правам ребенка

49.	Анкетирование «Гаджеты в жизни нашей семьи и моего ребенка»	Апрель	Уполномоченный по защите прав ребенка Педагог-психолог
50.	Дискуссия с родителями «Вред и польза гаджетов для детей»	Апрель	Уполномоченный по защите прав ребенка Педагог-психолог
51.	Устный педагогический журнал «Счастье и радость – это лучшие друзья детства» (с привлечением специалистов ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» (к акции «Синяя лента» против жестокого обращения с детьми).	Апрель	Уполномоченный по защите прав ребенка
52.	Консультации для родителей и педагогов в рамках проекта «Экология общения» на тему: «Эффективное решение конфликтных ситуаций».	Апрель	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
53.	Мероприятия в рамках международного дня семьи. Фотовыставка «Наша дружная семья».	15 мая	Уполномоченный по правам ребенка Педагоги
54.	Анализ деятельности уполномоченного по правам ребенка за 2023-2024 учебный год	Май	Уполномоченный по правам ребенка
55.	Планирование работы уполномоченного по правам ребенка на 2024-2025 учебный год	Май	Уполномоченный по правам ребенка
56.	Мероприятия в рамках Дня любви, семьи и верности	Июль	Педагоги

## Приложение № 2

## Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Утренняя гимнастика	ежедневно в течение года	Карамова З.В.
2.	Гимнастика пробуждения после сна	2 раза в неделю	Воспитатели
3.	Дыхательная гимнастика	2 раза в неделю	Воспитатели
4.	Точечный массаж	в период эпидемий ОРЗ	Воспитатели
5.	Полоскание рта после обеда	ежедневно в течение года	Воспитатели
6.	Корректирующая гимнастика после дневного сна	ежедневно в течение года	Воспитатели
7.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Карамова З.В.
8.	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	ежедневно в течение года	Воспитатели
9.	Спортивный досуг	по плану	Карамова З.В.
10.	Пальчиковая гимнастика	3 раза в неделю	Воспитатели
11.	Физкультурные праздники	по плану	Карамова З.В.
12.	Профилактические прививки	по плану	Бродская А.В.
13.	Закаливание солнцем	в летний период	Воспитатели
14.	Профилактика плоскостопия	ежедневно в течение года	Воспитатели
15.	Профилактика осанки детей	ежедневно в течение года	Воспитатели
16.	Физкультминутки	ежедневно	Воспитатели
17.	Подвижные игры	ежедневно	Воспитатели
18.	Прогулки	ежедневно	Воспитатели
19.	Туристические походы	по плану	Воспитатели
20.	Мытье рук, лица, шеи прохладной водой	ежедневно	Воспитатели
21.	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	Неблагоприятные периоды, эпидемии, инфекционные заболевания	Солдатова Л.И., воспитатели
22.	Консультирование родителей (законных представителей)	1 раз в месяц	Карамова З.В.

**Приложение № 3**

**План работы  
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

Цель: создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улице.

Задачи ДОУ:

1. Сформировать у детей устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил безопасного поведения на улице.
2. Применять современные методы и формы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ).
3. Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей, как участников дорожного движения.
4. Использовать материально-технический потенциал ДОУ для воспитания грамотных участников дорожного движения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Организационная работа</b>			
1.	Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2023-2024 учебный год	август	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь	Заведующий, зам. зав. по АХР
3.	Инструктажи с воспитателями и специалистами по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма (см. «Перечень инструкций по охране труда ДОУ»)	в течение года	Заведующий, специалист по охране труда
4.	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям.	по мере необходимости	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Пополнение методической и детской литературой, наглядными пособиями методического кабинета, групп по обучению правилам безопасного поведения на дороге.	По мере необходимости	Заведующий, ст. воспитатель
<b>Методическая работа</b>			
1.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем правила дорожного движения (далее - ПДД)».	Сентябрь 2023 г.	Ст. воспитатель
2.	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми».	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Оформление информационного «Уголка безопасности» в группах и приемных.	В течение года	Воспитатели
5.	Итоговый педсовет. Утверждение плана работы на летний-оздоровительный период	Май 2024 г.	Заведующий, ст. воспитатель

	по профилактике ДДТТ.		
6.	Акция «ЗАСВЕТИСЬ!!!» «Фликеры на одежде».	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1.	«Минутки безопасности» - беседы по профилактике ДТТ.	ежедневно	Воспитатели дошкольных групп
2.	Тематические занятия по ПДД: «Азбука пешехода»; «Светофор – наш друг»; «Правила движения достойны уважения»; «Я велосипедист!» (в рамках КТП «Безопасность»).	3-4 неделя сентября в общеразвивающих группах 3-4 неделя апреля в группах ТНР	воспитатели
3.	Беседы с воспитанниками: «Моя улица»; «Пешеходный переход»; «Дорога не место для игр»; «Какие бывают машины»; «Наш помощник светофор»; «Я пассажир! Правила поведения в автобусе»; «Правила эти запомним друзья: езда на самокате».	В течение года	Воспитатели дошкольных групп
4.	Выставка рисунков «Пешеход на улице»	апрель 2024 г.	воспитатели
5.	Флэшмоб «Мы за безопасность на дорогах!»	май 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели, инструктор по физо
6.	Просмотры презентаций, видеофильмов, мультфильмов по профилактике ДДТТ.	Октябрь 2023г., май 2024г.	дошкольные группы
7.	Акции «Детству - безопасные дороги», «Обозначь себя!»	октябрь 2023г.	воспитатели старших и подготовительн ых групп
8.	Дидактические и сюжетно-ролевые игры: «Мы водители и пассажиры»; «Водители и пешеходы»; «Служба спасения»; «Экстренный выезд скорой помощи» и др.	В течение года	Воспитатели (средняя, старшая и подготовительн ая группа)
9.	Чтение художественной литературы: С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; А. Северный «Светофор»; В. Головкин «Правила движения»; Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; В. Волков «В парке»; М. Пляцковский «Светофор»; И. Лешкевич «Гололед»;	В течение года	Воспитатели дошкольных групп

	В. Степанов «Машины»; В. Кожевников «Светофор»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; О. Бедарев «Правила дорожные»; Н. Кончаловская «Самокат» и др.		
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Консультации: «Дорога – не место для игр»; «Правила соблюдать - беду миновать»; «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»; «Чем опасен гололед».	в течение года	Воспитатели
2.	Информационные листы: «Не забудьте пристегнуть!»; «Азбука пешехода»; Оперативная сводка о состоянии ДДТТ в г. Усть-Илимске	в течение года	Воспитатели
3.	Вопрос для обсуждения на родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения».	май 2024г.	Воспитатели
4.	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: «Взрослые, вам подражают!»; «Безопасность ребенка в автомобиле»; «Дорога в зимний период времени»; «Безопасность ребенка в ваших руках».	В течение года	Воспитатели
5.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов для сюжетно-ролевых игр по теме	в течение года	воспитатели
6.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДТП (игры, конкурсы, акции и т.д.).	в течение года	воспитатели
7.	Подготовка информации для родителей на сайте ДОУ.	в течение года	ответственный за сайт